
	ISTITUTO COMPrensIVO “T. GROSSI” Via T. Grossi, 35 - 20017 RHO (MI) C.F. 93546620159- Cod. Mecc. MIIC8FF002 Tel. 02. 93900447 E-mail miic8ff002@istruzione.it PEC miic8ff002@pec.istruzione.it Sito: www.icgrossirho.gov.it - codice univoco ufficio UFZ6T1	INSIEME  VERSÒ ...
---	---	---

Mazzo di Rho, 20 febbraio 2019
 Circ. n. 79

- agli alunni e ai loro genitori
 - e p. c.
 - al DSGA
 - al personale collaboratore scolastico
- SCUOLA SECONDARIA

Oggetto: **Disposizione di deposito dei telefoni cellulari**

In considerazione delle molte violazioni dell'art. 9 del Regolamento di Istituto: [*“All'interno della proprietà scolastica (a partire dal cancello di ingresso) è assolutamente vietato, a tutti gli alunni, accendere e quindi utilizzare telefoni cellulari, altre apparecchiature in grado di fotografare o registrare immagini e ogni altro dispositivo elettronico, salvo quando ciò è previsto per motivi didattici e comunque su esplicita autorizzazione del docente responsabile”*], che comporterebbero l'applicazione ripetuta delle sanzioni previste dal Codice Disciplinare allegato al Regolamento, in ottemperanza a quanto deciso a maggioranza dal Collegio dei Docenti della scuola secondaria nella seduta del 7 febbraio 2019, **si dispone il deposito dei telefoni cellulari degli alunni al loro ingresso in classe.**

I dispositivi, di cui, come è noto, è responsabile esclusivamente il proprietario e non la scuola, dovranno essere spenti, saranno raccolti in un contenitore posto sulla cattedra e potranno essere ritirati al suono della campanella di uscita, fatto salvo quando il loro utilizzo è previsto per motivi didattici e esplicitamente autorizzato dal docente responsabile.

Quando il gruppo classe lascia l'aula per attività didattiche in altri spazi della scuola o è distribuito nelle altre aule per l'assenza del docente titolare, è assolutamente necessario che:

- alunni e/o insegnanti e/o collaboratori si accertino che le finestre e l'uscita di sicurezza che dà sul giardino siano chiuse;
- i collaboratori scolastici chiudano contestualmente a chiave la porta dell'aula e la riaprano solo al rientro del gruppo classe.

Quando la distribuzione del gruppo classe nelle altre aule avviene alla prima o all'ultima ora di lezione, saranno i collaboratori scolastici a far depositare/ritirare i cellulari al momento della chiusura/riapertura dell'aula.

La violazione della presente disposizione comporterà la sospensione con effetto immediato dalle lezioni del giorno e la richiesta ai genitori di prelevare il/la figlio/a.

Il dirigente scolastico
 Sandra Moroni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993